

## **LVSH - vedtekter**

### **1. ORGANISASJONENS NAVN**

Organisasjonens navn er: Landssammenslutningen av vertskommuner for sentralinstitusjoner i det tidligere HVPU (helsevernet for psykisk utviklingshemmede). Til daglig anvendes LVSH eller vertskommunesammenslutningen.

### **2. MEDLEMSKAP**

Kommuner som mottar vertskommunetilskudd fra Staten kan være medlemmer i organisasjonen.

### **3. ÅRSMØTE**

Årsmøte arrangeres hvert år innen utgangen av mai måned. Årsmøtet er organisasjonens høyeste organ.

Innkalling til årsmøte skal utsendes med minst to måneders frist. Frist for innsending av saker er tre uker før møtet.

Årsmøtet skal inneholde følgende saker:

- Valg av møteledelse og referent
- Godkjenning av innkalling og saksliste
- Beretning fra styret
- Forslag til handlingsplan
- Regnskap med revisjonsrapport
- Fastsettelse av kontingent<sup>1</sup>
- Forslag til budsjett
- Innkomne saker
- Valg

Hver medlemskommune har en stemme på årsmøtet.

Ekstraordinært årsmøte skal avholdes om styret eller 1/3 av medlemmene krever det.

---

<sup>1</sup> Tilføyelse vedtatt på årsmøte 8.4.2010, se også punkt 5.

#### **4. STYRET**

Styret velges av årsmøtet. Det velges leder, nestleder og tre styremedlemmer. Styret bør bestå av tre folkevalgte og to administrativt tilsatte. Valg foretas for to år av gangen,- vekselvis slik at halvparten er på valg hvert år.

Begge kjønn bør være representert med minst to. Det skal velges vararepresentanter, en politisk og en administrativ representant.

Styremedlemmer mottar møtegodtgjørelse etter satsene fra KS.

Styreleder mottar årsgodtgjørelse etter nærmere fastsetting av årsmøtet.

Styret er organisasjonens utøvende organ mellom årsmøtene.

#### **5. KONTINGENT**

Alle medlemskommuner betaler lik kontingent. Kontingenten fastsettes av årsmøtet.

#### **6. UTMELDING**

Det løper en frist på ett år for uttreden av LVSH, regnet fra førstkommende årsskifte etter at kommunens utmelding er meddelt til styret.

#### **7. ADMINISTRASJON**

Organisasjonen ledes administrativt av en generalsekretær. Generalsekretæren rapporterer direkte til styret og er også saksbehandler og sekretær for styret. Sammen med styreleder utgjør generalsekretæren styrets arbeidsutvalg. Generalsekretæren har budsjett og regnskapsansvar.

LVSH har arbeidsgiveransvar for generalsekretæren.

#### **8. OPPLØSNING**

Vedtak om oppløsning må fattes minimum ett år i forkant av nedleggelsen. Oppløsning kan skje med minst  $\frac{3}{4}$  flertall på årsmøtet.

Eventuelle aktiva tilbakeføres medlemskommunene med lik andel.